



Wir bieten Ihnen die zentrale Lösung für Content Services, Digital Workplace und Archivierung. Ihr Unternehmen wird fit für die digitale Transformation.

dataglobal stellt Ihnen mit dataglobal CS eine smarte Content Service-Plattform zur Verfügung. Wertvolle Unternehmensdaten werden integriert, verknüpft und mit dataglobal CS für Workflows und digitale Prozesse aufbereitet sowie bereitgestellt – zur Steigerung Ihrer Effizienz und Wettbewerbsfähigkeit.

Informationen systemübergreifend erfassen und anzeigen

dataglobal CS integriert Informationen

- aus Applikationen wie z. B. SAP, E-Mail, SharePoint
- aus Cloudanwendungen wie z. B. Office (Outlook) 365
- vom Mitarbeiter

Content direkt beim Bearbeiten in MS-Office-Anwendungen, manuell per Drag-and-Drop und vom Papier via Scanner mit den dataglobal Clients Apps erfassen und anzeigen.

Maximale Flexibilität mit dem dataglobal CS Digital Workplace – webbasiert, mobil sowie am Desktop. Beliebige Formate überall erfassen und anzeigen. Mobil, einfach und sicher. Klassifizierung nach zentralen Regeln sowie automatisches und manuelles Tagging, zur Verknüpfung aller Informationen. Volltextindexierung des Inhalts zur optimalen Auffindbarkeit.

Zentrale Verwaltung von Regeln und individuellen Zugriffsrechten

Sicherung Ihrer Compliance durch konforme Archivierung unter Gewährleistung der Integrität aller Informationen.

Richtlinien für die Aufbewahrung von Dateien, Dokumenten und E-Mails werden zentral erfüllt. Langfristige Sicherheit: Der Zugriff auf Inhalte ist durch unabhängige Datenformate, auch über den Lebenszyklus der erzeugenden Anwendung und der aktuellen Speichersysteme hinaus, gewährleistet.

Eine zentrale granulare Rollen- und Rechteverwaltung gewährleistet die exakte Abgrenzung von Zugriffsrechten. Die auf Langfristigkeit ausgelegte Aufbewahrung auf dem zum jeweiligen Zeitpunkt optimalen Speichermedium sichert die Investition ab.





Dynamische Hierarchien erlauben die Sicht auf die Informationen aus einer individuellen Perspektive, sei es aus Sicht der Buchhaltung, der Entwicklung oder dem Projektmanagement.

Optimal zusammenarbeiten

Dokumentenmanagement-Funktionen sind direkt integriert in alle Office-Anwendungen und optimieren die Zusammenarbeit mit Check-in/Checkout und Versionierung.

Den gesamten Content effizient durchsuchen

Eine leistungsstarke systemübergreifende Suche bietet sichere und schnelle Transparenz. Die Suchfunktion erfasst den gesamten Content und sucht gleichzeitig nach Index, Tags/Metadaten und Volltext-Inhalten. So wird das Finden und Verbinden von Informationen zum Kinderspiel. Erweiterte Suchmöglichkeiten wie z.B. die facettierte Suche und dynamische Hierarchien machen das Finden noch einfacher.



Der Mehrwert im Überblick

- > wertvoller Content wird bewahrt, für Workflows nutzbar gemacht und für digitale Prozesse bereitgestellt
- > lückenlose und automatische Integration von Content durch intelligente Konnektoren, Schnittstellen, APIs
- > Verknüpfung von Informationen durch Klassifizierung, Indexierung und Tagging
- > das Management von Content wird anwenderfreundlich und intuitiv mobil, einfach, sicher
- > mehr Transparenz und Überblick erhöht die Anwenderzufriedenheit und sichert Wettbewerbsvorteile
- > leistungsstarke Suche über alle Dokumententypen, Anwendungsdaten und Ablageorte hinweg
- schnellere Recherche-Ergebnisse verkürzen die Reaktionszeiten auch bei mobilen Prozessen
- > beschleunigte Arbeitsabläufe erleichtern die verteilte Zusammenarbeit von Teams und erhöhen die Effizienz
- volle Integration in MS-Office-Anwendungen
- flexibler Zugriff auf Informationen im dataglobal CS Digital Workplace webbasiert, mobil, am Desktop, direkt aus Office-Anwendungen oder Ihren Fachanwendungen
- rechtssichere Archivierung unabhängig vom Lebenszyklus der zugrundeliegenden Storage Hardware und den verbundenen Anwendungen



dataglobal CS bietet zentrale Content Services

Administration, Indizierung, Tagging und Metadata-Management, Machine Learning und automatische Klassifizierung, Annotation, Versionierung, dynamische Hierarchien (Navigation), Workflow, Suche, Sharing, Scannen, e-mail capture, file capture, Line of business Application Integration (SAP ...), Single Instancing, Rendition, Retention Management, Unveränderbarkeit (Immutability), Audit, Zugriffskontrolle oder Legal Hold und viele mehr werden übergreifend bereitgestellt.

dataglobal - Software und Methode für Content Services, Digital Workplace und Archivierung - mobil, einfach und sicher!

Die Software-Lösungen von dataglobal stehen für digitale Transformation, unternehmensweite revisionssichere Archivierung und das einfache Erstellen und Managen individueller Workflows. dataglobal stellt smarte Content Services bereit, die das mobile und das verteilte Zusammenarbeiten der Menschen im Unternehmen vereinfachen und beschleunigen, was die Wettbewerbssituation der Unternehmen deutlich verbessert.

Alle wertvollen Unternehmensdaten, egal welchen Ursprungs, werden integriert, klassifiziert, gemanagt, bereitgestellt und als "Rohstoff" genutzt.

Auf dem Weg zum digitalen Unternehmen begleiten wir Sie Schritt für Schritt mit der dataglobal-Methode. Ganz gleich, an welchem Punkt wir gemeinsam beginnen. Von einer Partnerschaft mit dataglobal können Sie eine ganzheitliche Methode zu allen Ihren bestehenden und noch kommenden Herausforderungen bei der digitalen Transformation erwarten.

Seit über 30 Jahren ist dataglobal technologisch führend und weltweit erfolgreich. Mehr als 550 Kunden in 40 Ländern profitieren von der Leistungsfähigkeit der dataglobal-Software.